

DEMANDE DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Veillez trouver ci-joint le livret de présentation des
acquis de l'expérience (**Livret 2**) pour le

DIPLOME D'ETAT D'AUXILIAIRE DE PUERICULTURE

Nom et prénom .
du candidat

Référence dossier : (13 chiffres)

1. Veuillez conserver une copie vierge de ce livret au cas où des corrections seraient nécessaires.
2. Une fois complété, garder l'original du Livret 2 qui vous servira lors de l'entretien avec le jury.
3. Adresser en un seul envoi **4 EXEMPLAIRES** identiques et reliés :
 - du Livret 2,
 - des preuves que vous souhaitez apporter à votre dossier (facultatif),
 - du tableau récapitulatif des preuves complété (voir modèle dans les annexes).

à

**Agence de services et de paiement
Unité Nationale VAE – Service Livret 2
15 rue Léon Walras – CS 70902
87017 LIMOGES CEDEX 1**

Attention : il n'est pas utile de copier et renvoyer la notice d'accompagnement du L2 ni le référentiel ; ces documents vous sont fournis à titre informatif.

**DEMANDE DE
VALIDATION DES
ACQUIS DE
L'EXPERIENCE**

**LIVRET DE PRESENTATION DES
ACQUIS DE L'EXPERIENCE
(Livret 2)**

Intitulé du diplôme visé :

Sommaire

Livret à renseigner	Page 3
Votre demande	Page 3
Votre identité	Page 4
Votre parcours professionnel	Page 5
Vos activités bénévoles	Page 8
Votre parcours de formation	Page 9
Votre projet	Page 10
Description de votre expérience et de vos acquis professionnels	Page 11
Notice d'accompagnement du livret de présentation des acquis de votre expérience	Page 31
Comment le jury va-t-il évaluer vos compétences ?	Page 32
Comment allez-vous obtenir le DEAP ?	Page 32
Comment renseigner ce dossier de présentation des acquis de votre expérience ?	Page 33
Récapitulatif des preuves jointes	Page 36

Demande du candidat

Je soussigné :

Né(e) le : à :

Adresse :

.....

.....

.....

- Certifie sur l'honneur avoir rédigé ce dossier moi-même

- Certifie sur l'honneur l'exactitude des informations apportées dans ce dossier.

- Demande validation des acquis de mon expérience pour l'obtention du diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture

Fait à :

Le :

Signature :

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000 euros d'amende (*code pénal, art.441-1*)

Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation, est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30000 euros d'amende » (*code pénal art.441-6*)

Votre identité

• Vous-même

Madame : Monsieur :
(votre nom de naissance)

Votre nom marital ou d'usage :

Vos prénoms :

Votre date de naissance :

• Votre adresse

Adresse :

.....

Code postal : Commune :

Tél. domicile : Autre (travail, portable) :

Adresse professionnelle (facultative) :

.....

Code postal : Commune :

• Votre situation actuelle

- Vous exercez actuellement une activité salariée

- Vous exercez actuellement une activité non salariée ...

- Vous êtes actuellement sans emploi

Et / ou

- Vous exercez actuellement une activité bénévole

Cadre réservé à l'administration

Date de la décision de recevabilité :

N° du dossier :

Date de réception du dossier :

Votre parcours professionnel

1 - Présentez l'ensemble de votre parcours professionnel.

Inscrivez chacun des emplois (suffisamment significatifs) que vous avez occupés jusqu'à ce jour, y compris celui que vous occupez actuellement.

Les emplois que vous allez indiquer peuvent **être ou non** en rapport avec votre demande de validation des acquis de l'expérience.

Emploi occupé (intitulé de votre fonction)	Période d'emploi et durée en années	Employeur : Nom Adresse Activité	Précisez vos principales activités dans cet emploi <i>Vous pouvez aussi préciser auprès de quel public (enfants malades, handicapés,....)</i>

Emploi occupé (intitulé de votre fonction)	Période d'emploi et durée <u>en</u> <u>années</u>	Employeur : Nom Adresse Activité	Précisez vos principales activités dans cet emploi <i>Vous pouvez aussi préciser auprès de quel public (enfants malades, handicapés,....)</i>

2 - Pour l'emploi ou les deux emplois les plus importants par rapport au diplôme d'auxiliaire de puériculture, détaillez les activités réalisées:

Emploi 1 :

- ▶ Emploi occupé (indiquez la ligne du tableau correspondante)
- ▶ Le service, la structure ou le lieu dans lequel vous avez travaillé :
- ▶ Quelles étaient vos principales activités dans cet emploi ? (Par exemple, que faisiez-vous dans une journée ?)

- ▶ Vos activités ont-elles évolué en cours d'emploi ?

- ▶ Auprès de quels publics êtes-vous intervenu ? (enfants, enfants malades, enfants handicapés, tranche d'âge...)

Emploi 2 :

- ▶ Emploi occupé (indiquez la ligne du tableau correspondante)
- ▶ Le service ou la structure ou le lieu dans lequel vous avez travaillé :
- ▶ Quelles étaient vos principales activités dans cet emploi ? (Par exemple, que faisiez-vous dans une journée ?)

- ▶ Vos activités ont-elles évolué en cours d'emploi ?

- ▶ Auprès de quels publics êtes-vous intervenu ? (enfants, enfants malades, enfants handicapés, tranche d'âge...)

Vos activités bénévoles

Présentez les fonctions bénévoles que vous avez éventuellement exercées, y compris celle(s) que vous exercez actuellement.

Ces fonctions peuvent être ou non en rapport avec votre demande de validation des acquis de l'expérience.

Fonction ou activité exercée	Temps hebdomadaire consacré et durée totale de l'activité	Association ou structure : Nom Adresse Activité	Décrivez le contenu de cette ou ces activités bénévoles <i>Vous pouvez aussi préciser auprès de quel public (enfants malades, handicapés,...)</i>

Votre parcours de formation

1 - Formation initiale :

- ▶ Diplôme(s) préparé(s) :
- ▶ Diplôme(s) obtenu(s) :
(joindre attestation)

2 – Formation par apprentissage :

- ▶ Diplôme(s) préparé(s) :
- ▶ Diplôme(s) obtenu(s) :
(joindre attestation)

3 - Formation professionnelle continue :

(Il s'agit de tous types d'actions de formation professionnelle continue)

Intitulé de la formation:	Année ou Période Durée totale en heures	Organisme de formation ou formateur	Contenu de la formation <i>Indiquez si vous avez obtenu une attestation, un certificat ou un diplôme.</i> <u>(joindre attestation)</u>

Intitulé de la formation:	Année ou Période Durée totale en heures	Organisme de formation ou formateur	Contenu de la formation <i>Indiquez si vous avez obtenu une attestation, un certificat ou un diplôme. (joindre attestation)</i>

Votre projet

Quelles sont les motivations qui vous conduisent à demander la validation de vos acquis pour l'obtention du diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture ?

Description de votre expérience et de vos acquis professionnels

1 - Votre expérience auprès des enfants dans les activités de la vie quotidienne et les activités d'éveil

Vous parlez ici de votre expérience d'activités réalisées avec des enfants ou auprès d'enfants : toilette, habillage, repas, aide à l'élimination, jeux, loisirs, ... Il peut s'agir d'activités réalisées dans des structures de la petite enfance ou de soins en établissement auprès d'enfants malades ou en situation de handicap. Il peut s'agir également d'activités réalisées à domicile dans le cadre d'une activité professionnelle de garde d'enfants ou d'aide aux familles.

1 – Activités réalisées :

Quelles activités avez-vous fréquemment réalisées ?

Soin (toilette, habillage,...) activités quotidiennes (alimentation, ...), activités d'éveil et de loisirs,...(jeux...)

Dans quel lieu ? (Quel type d'établissement, de structure ou de lieu)

Auprès de quelles catégories d'enfants ? (âge, caractéristiques éventuelles, ...)

2 - Dans votre expérience, choisissez deux situations où vous avez réalisé des activités avec des enfants

Situation 1 : Activités de soins de la vie quotidienne

Décrivez la situation :

Quelles étaient les caractéristiques de l'enfant et/ou du groupe d'enfants ? (âge, culture, habitudes, degré d'autonomie et de développement, ...)

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quelles activités de soin avez-vous proposées et réalisées ? Quelle aide avez-vous apportée à l'enfant ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Pourquoi avez-vous procédé ainsi ? A quels besoins souhaitiez-vous répondre ?

Qu'est-ce qui vous a semblé important sur le plan de l'hygiène et de la sécurité ? Qu'est-ce qui vous a semblé important pour respecter l'enfant ?

Avez-vous essayé de développer les capacités et l'autonomie de l'enfant ? Donner des exemples détaillés de ce que vous avez mis en œuvre pour cela. Sinon, pourquoi ?

Avez-vous pu observer un résultat ?

Situation 2 : Activité d'éveil ou de loisirs auprès d'un enfant ou d'un groupe

Décrivez la situation :

Quelles étaient les caractéristiques de l'enfant ou du groupe d'enfants ? (âge, culture, habitudes, degré d'autonomie et de développement, ...)

Dans quel endroit étiez-vous ? Étiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quelles activités avez-vous proposées et réalisées ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Pourquoi avez-vous procédé ainsi ? Que cherchiez-vous à développer (capacités de l'enfant, 5 sens, plaisir, bien-être, «vivre ensemble », sécurité affective, ...) ?

Qu'est-ce qui vous a semblé important sur le plan de la sécurité matérielle ? Qu'est-ce qui vous a semblé important pour respecter chaque enfant ?

3 - Questions portant sur les deux situations et vos différentes activités

Avez-vous eu l'occasion d'observer la relation parent-enfant et d'échanger avec les parents ? A quelle occasion et comment ?

Avez-vous eu l'occasion d'aider et de conforter les parents dans leur rôle ? A quelle occasion et comment ?

Au travers de ces deux situations, qu'avez-vous appris pour votre pratique professionnelle ? (difficultés, satisfactions, ...)

2 – Votre expérience d’observation et d’appréciation de l’état d’une personne

Il s’agit de parler de votre expérience de mesure des paramètres vitaux.

1 – Observations de l’état clinique d’une personne et mesures réalisées :

Quels paramètres vitaux ou signes avez-vous mesurés ou observés fréquemment ? (température, diurèse, fréquence cardiaque, fréquence respiratoire, poids, taille, état de la peau et des muqueuses, signes de détresse et de douleur)

Pourquoi ? (En lien avec quel risque ?)

Avec quels outils ? Quelles courbes de surveillance avez-vous réalisées ?

Dans quel lieu ? (Quel type d’établissement, de structure ou de lieu)

Auprès de quels types de personnes, de patients ?

2 - Choisissez deux situations dans lesquelles vous avez identifié un changement d’état de la personne ou un risque :

Situation 1 :

Décrivez la situation :

Auprès de quel type de personne êtes vous intervenu ? Quel était son état (par exemple, sa maladie, ..)

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d’autres ?

Quelles observations ou mesures avez-vous réalisées ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Avez-vous observé des éléments particuliers montrant une détresse, une douleur, quelque chose d'anormal ? Quel était le risque ?

Qui avez-vous alerté ?
Quelles informations avez-vous transmises ?

Situation 2 :

Décrivez la situation :
Auprès de quel type de personne êtes vous intervenu ? Quel était son état (par exemple, sa maladie, ..)

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quelles observations ou mesures avez-vous réalisées ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Avez-vous observé des éléments particuliers montrant une détresse, une douleur, quelque chose d'anormal ? Quel était le risque ?

Qui avez-vous alerté ?
Quelles informations avez-vous transmises ?

Au travers de ces différentes expériences, quelles ont été les difficultés rencontrées et les points positifs ? Qu'avez-vous appris ?

3 - Votre expérience de réalisation de soins dans un contexte médicalisé

Il s'agit de parler de votre expérience de soins dans un contexte médicalisé (enfants atteints de pathologie / situations nécessitant la prise en compte d'appareillages et matériels d'assistance médical)

1 – Soins réalisés :

Quels types de soins avez-vous réalisés régulièrement dans ce contexte ? (soins liés à l'hygiène corporelle et au confort, à l'alimentation, à l'élimination, au sommeil et aide à l'infirmier ou à la puéricultrice pour la réalisation de soins, ...)
Donnez des exemples concrets et précis.

Dans quel lieu ? (Quel type d'établissement ou de structure)

Auprès de quelles catégories d'enfants ? (âge, caractéristiques éventuelles, ...)

2 - Choisissez deux situations de soin pour lesquelles vous avez eu à vous adapter à l'état de santé des enfants dans des contextes médicalisés (enfants atteints de pathologie / situations nécessitant la prise en compte d'appareillages et matériels d'assistance médical)

Situation 1 :

Décrivez la situation :

Quelles étaient les caractéristiques de l'enfant auprès duquel vous êtes intervenu ? (âge, pathologie, handicap, ...)

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quel soin avez-vous réalisé ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Comment avez-vous organisé votre soin en fonction de l'état de l'enfant ? Quels moyens avez-vous choisis et utilisés ? (serviettes, gants, produits, ...) Pourquoi ?

Qu'est-ce qui vous a paru important pour le bon déroulement du soin ? Pour adapter le soin à l'enfant ?

Qu'est-ce qui vous a paru important pour le confort de l'enfant ?

Comment avez-vous recherché l'accord de l'enfant ?

Qu'est-ce qui vous a paru important sur le plan de l'hygiène et la sécurité ? Par rapport à quels risques ?

Situation 2 :

Décrivez la situation :

Quelles étaient les caractéristiques de l'enfant auprès duquel vous êtes intervenu ? (âge, pathologie, handicap, ...)

Dans quel endroit étiez-vous ? Étiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quel soin avez-vous réalisé ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Comment avez-vous organisé votre soin en fonction de l'état de l'enfant ? Quels moyens avez-vous choisis et utilisés ? (serviettes, gants, produits, ...) Pourquoi ?

Qu'est-ce qui vous a paru important pour le bon déroulement du soin ? Pour adapter le soin à l'enfant ?

Qu'est-ce qui vous a paru important pour le confort de l'enfant ?

Comment avez-vous recherché l'accord de l'enfant ?

Qu'est-ce qui vous a paru important sur le plan de l'hygiène et la sécurité ? Par rapport à quels risques ?

3 - Questions portant sur les deux situations et vos différentes activités

Au travers de ces deux situations, qu'avez-vous appris pour votre pratique professionnelle ? (difficultés, satisfactions, ...)

4 - Votre expérience d'installation et de mobilisation¹ des personnes

Il s'agit de parler de la façon dont vous installez la personne dans son lit, son fauteuil, à la toilette et de la façon dont vous aidez la personne à marcher et à se déplacer.

1 – Activités d'installation et de mobilisation réalisées :

Quelles installations avez-vous pratiquées au cours de votre expérience professionnelle ? Quelle aide aux personnes pour un déplacement ou pour la marche ?
Donnez des exemples concrets et précis.

Dans quel lieu ? (Quel type d'établissement, de structure ou de lieu)

Quels types de personnes avez-vous aidé ?

2 – Choisissez deux situations d'installation ou de mobilisation :

Situation 1 :

Décrivez la situation :

Qui était la personne aidée ?

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quels gestes avez vous réalisés ? Pourquoi ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Quels techniques et matériels avez-vous utilisés ? Pourquoi ?

¹ Il s'agit des activités d'installation et de mobilisation qui ne font pas appel aux techniques de rééducation.

Qu'est-ce qui vous a paru important du point de vue de la sécurité et du confort ? Pourquoi ?

Quelles difficultés avez-vous rencontrées ? Comment avez-vous fait face à ces difficultés ?

Situation 2 :

Décrivez la situation :

Qui était la personne aidée ?

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

Quels gestes avez vous réalisés ? Pourquoi ? Décrivez concrètement ce que vous avez fait.

Quels techniques et matériels avez-vous utilisés ? Pourquoi ?

Qu'est-ce qui vous a paru important du point de vue de la sécurité et du confort ? Pourquoi ?

Quelles difficultés avez-vous rencontrées ? Comment avez-vous fait face à ces difficultés ?

5 - Votre expérience de communication auprès de personnes soignées, accueillies ou aidées :

Il s'agit de parler de votre relation avec les personnes aidées, accueillies ou soignées. Vous pouvez aussi bien décrire des moments où vous avez accueilli ou informé des personnes que des moments d'échange pendant les soins.

1 – Activités d'accueil, d'information et d'accompagnement réalisées :

Dans quel contexte avez-vous eu l'occasion d'accueillir, d'informer ou d'accompagner des personnes ? Donnez des exemples concrets et précis.

Dans quel endroit ? (Quel type d'établissement, de structure ou de lieu)

Auprès de quels types de personnes ?

2 - Choisissez deux situations de communication avec des personnes soignées, accueillies ou aidées :

Situation 1 : Choisissez une situation plutôt positive :

Décrivez la situation :
Qui était la personne ?

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

De quoi avez-vous parlé avec la personne ? Lui avez-vous apporté une aide ou un conseil ? Sur quoi ?

Situation 2 : Choisissez une situation qui vous a posé des difficultés :

Décrivez la situation :

Qui était la personne?

Dans quel endroit étiez-vous ? Etiez-vous seule ou avec d'autres ?

Qu'est-ce qui s'est passé ? Qu'est-ce qui était difficile ? Comment avez-vous réagi ?

Votre expérience vous a-t-elle servi à améliorer vos relations avec d'autres personnes aidées, accueillies ou soignées ?

6 - Votre expérience d'entretien des locaux et du matériel

Il s'agit de parler d'une expérience d'entretien des locaux et du matériel où vous avez utilisé des techniques spécifiques aux établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux (par exemple balayage humide, désinfection du matériel, ...).

Entretien des locaux :

Quelles activités avez-vous réalisées ? Décrivez comment vous vous y prenez.

Outils utilisés :

Produits utilisés :

Dans quels lieux ? (type d'établissement ou de structure)

Pour quels types de malades ou de pathologies ?

Entretien des matériels :

Quelles activités avez-vous réalisées ? Décrivez comment vous vous y prenez.

Outils utilisés :

Produits utilisés :

Dans quels lieux ? (type d'établissement ou de structure)

Pour quels types de malades ou de pathologies ?

Par exemple :

Comment réalisez-vous l'entretien du sol et des surfaces, avec quels produits, de quelle façon et pourquoi ?

Comment faites-vous pour nettoyer et désinfecter un lit ou une chambre après le départ d'un patient de votre service ou unité ? (produits utilisés, façon de faire...)

Qu'est-ce qui vous paraît important pour protéger la personne et vous même de la transmission des infections ? Pourquoi ?

Comment vous occupez-vous du linge ? (tri du linge, transport du linge, ...).

Avez-vous déjà utilisé des protocoles d'hygiène ? Si oui, lesquels ?

7 - Votre expérience de recherche et de transmission d'informations pour assurer la continuité des soins

Il s'agit notamment de parler des informations relatives à la personne que vous allez chercher soit auprès de l'infirmier (ou autre professionnel), soit dans des documents.

1 – Activités de traitement et de transmission des informations :

Quels informations allez-vous rechercher en arrivant sur votre lieu de travail ? Auprès de qui ?
Comment cela se passe-t-il ?

Sur quels documents écrivez-vous ? Qu'est-ce que vous écrivez ?

Quels informations sur les personnes transmettez-vous ? A qui ? Quand ?

2 – Secret professionnel :

Pouvez-vous décrire une situation où vous vous êtes posé la question du secret professionnel ?

8 - Votre expérience d'organisation de votre propre travail au sein d'une équipe

Il s'agit de parler de la façon dont vous organisez votre travail de tous les jours.

Comment organisez-vous votre travail dans la journée ?

Qu'est-ce qui vous aide dans cette organisation (planning, réunions, ...) ?

Comment tenez-vous compte de vos collègues ? Avez vous des moments de rencontre ?

Avec qui travaillez-vous ? Quelles sont les différentes fonctions des personnes avec qui vous travaillez ?

Que pouvez-vous décider seul ? A quel moment et pourquoi demandez-vous l'avis de l'infirmier ? (ou autre responsable)

Décrivez comment vous vous êtes organisé face à un imprévu ?

**DEMANDE DE
VALIDATION DES
ACQUIS DE
L'EXPERIENCE**

**DIPLOME D'ETAT
D'AUXILIAIRE DE
PUERICULTURE**



**NOTICE D'ACCOMPAGNEMENT
DU LIVRET 2**

Comment le jury va-t-il évaluer vos compétences?

Le principe de la VAE consiste à évaluer les compétences qui ont été acquises par le candidat au travers de son expérience, notamment professionnelle, et à les comparer aux exigences du référentiel du diplôme.

Les exigences du diplôme sont définies par :

1. Le **référentiel de compétences** du diplôme d'Etat auxiliaire de puériculture.
2. Les **critères** qui permettent d'apprécier la maîtrise de ces compétences.

Premier temps :

Le jury va étudier votre dossier et apprécier les compétences acquises au travers de votre expérience à partir de votre description.

C'est pourquoi il est important d'apporter des informations détaillées et précises dans ce dossier.

Deuxième temps :

Vous aurez un entretien avec le jury. Celui-ci vous posera des questions sur la base du dossier VAE, afin de mieux comprendre votre expérience et vos acquis.

Comment allez-vous obtenir le DEAP ?

Pour obtenir le DEAP par la validation des acquis de l'expérience, il faut réunir les conditions suivantes :

- ▶ Vous avez reçu une décision de recevabilité positive
- ▶ A la suite de l'étude de votre dossier et de l'entretien, le jury vous délivre les huit unités de compétences

A cette étape de rédaction du livret de présentation de vos acquis, vous réunissez les deux premières conditions.

Vous allez renseigner le présent livret et le compléter par des éléments de preuves issues de votre expérience. Vous serez ensuite reçu en entretien par le jury.

A partir de l'ensemble des éléments de votre dossier et de l'entretien, le jury va délibérer et décider :

- ▶ Soit de vous attribuer l'ensemble du diplôme, dans ce cas vous êtes titulaire du DEAP.
- ▶ Soit de valider uniquement certaines unités de compétences
- ▶ Soit de ne valider aucune unité de compétences

Dans le cas où le jury vous délivre uniquement certaines unités, vous pouvez poursuivre un parcours :

- ▶ Soit en suivant une formation sur les modules manquants
- ▶ Soit en complétant votre expérience professionnelle afin de développer les compétences qui vous manquent

Les unités de compétences acquises le sont pour une durée de cinq ans.

Si vous suivez une formation sur les modules manquants, vous passerez les épreuves d'évaluation correspondant à ces modules.

Si vous complétez votre expérience, vous devrez présenter un nouveau dossier VAE (sur les points manquants) et passer un nouvel entretien avec le jury.

Si vous êtes obtenez la validation sur l'ensemble des modules manquants, vous obtiendrez le DEAP.

Comment renseigner ce dossier de présentation des acquis de votre expérience ?

1. **Lisez attentivement** le référentiel de compétences du DEAP et l'ensemble du dossier.

2. **Pour renseigner le dossier :**

Utilisez la 1^{ère} personne du singulier. **Insistez sur ce que vous avez réalisé vous-même**, sur votre implication personnelle.

Apportez **des exemples précis et détaillés** en réponse aux différentes questions. N'hésitez pas à parler de situations dans lesquelles vous avez rencontré des difficultés ou vous vous êtes posé des questions. Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse. Il s'agit de mieux comprendre votre expérience.

Vous pouvez bénéficier d'un **accompagnement** pour renseigner ce dossier : Cela vous permettra de mettre à plat votre expérience, de parler des situations vécues et de choisir ce que vous allez décrire.

En effet, pour remplir un tel dossier, il est nécessaire auparavant de pouvoir échanger sur votre expérience et de l'approfondir avec un interlocuteur qui vous aidera à mettre à jour ce que vous avez appris et ce que vous savez faire.

Deux remarques importantes :

- ▶ Le **contenu du dossier est confidentiel**, seuls les membres du jury en prendront connaissance.
- ▶ **Il est indispensable de préserver l'anonymat des usagers ainsi que des personnes avec lesquelles vous travaillez ou avez travaillé.**

3. **Ce dossier peut être complété par des éléments de preuves issues de votre expérience :**

- ▶ D'une part vous pouvez joindre **tous types de documents en relation directe avec votre activité** professionnelle ou extra-professionnelle. Des exemples de preuves en relation avec chaque unité sont donnés ci-dessous. Ces preuves sont facultatives mais contribueront à apporter des éléments d'appréciation au jury.

Exemples de preuves pouvant être apportées, plus particulièrement en relation avec certaines unités :

Unité 2 : Exemples d'outils de mesure utilisés sur votre lieu d'exercice

Unité 3 :

- Exemples de protocoles appliqués
- Autres supports d'analyse, par exemple : transmissions ciblées, dossier de soin,
- Outils d'évaluation : douleur, escarres, hydratation, ...
- Toutes attestations de formation (durée – éléments de programme – évaluation éventuelle)

Unité 4 : Attestation de formation sur l'installation et la manutention, les gestes et les postures éventuellement

Unité 6 :

- Exemples de protocoles appliqués
- Attestation de formation en hygiène, attestation de participation à des comités d'hygiène comme le Comité de Lutte Contre les Infections nosocomiales (CLIN), le cas échéant

Unité 7 : Exemples d'outils utilisés ou d'informations transmises en provenance du lieu d'exercice : outils utilisés, pages du dossier de soins, extraits du cahier de transmissions, de compte rendus de réunions

Unité 8 : Exemples d'outils de planification du service utilisés : fiches, feuilles, extraits de documents vierges, etc ...

Remarque importante :

Pour l'ensemble de ces documents, veillez à ne pas transmettre des éléments qui sont la propriété du patient (extrait du dossier de soin d'un patient). Pour les documents qui sont propriété de votre employeur (ex : protocole), veillez à demander son accord.

- ▶ D'autre part, vous pouvez solliciter votre employeur actuel, d'anciens employeurs, des infirmiers ou responsable ayant supervisé votre activité, pour qu'ils vous délivrent **des attestations détaillées**.

Vous trouverez ci-dessous des modèles d'attestations sur des points clés des compétences requises pour le DEAP.

Vous êtes libre de les utiliser ou de construire avec le responsable concerné des contenus d'attestation adaptés à vos compétences.

Ce type d'attestation n'est en aucun cas obligatoire.

Points de repère pour rédiger les attestations :

1 – Auprès de qui demander une attestation ?

Il s'agit de préférence du responsable hiérarchique le plus proche ayant compétence et autorité pour apprécier l'activité du candidat. Il peut solliciter, le cas échéant, l'avis d'autres personnes qualifiées.

2 – Les éléments à indiquer sur toute attestation :

Etablissement ou structure :

Service / unité :

Activité du candidat au sein de ce service :

Identité et fonction de l'infirmier ou du responsable supervisant l'activité du candidat :

3 – Contenu possible des attestations sur des points clés :

En relation avec l'unité 2 :

Le responsable peut indiquer :

- Si vous avez effectivement réalisé des activités d'observation et de mesure des paramètres

Exemples :

- Température
 - Diurèse
 - Fréquence cardiaque
 - Fréquence respiratoire
 - Poids
 - Taille
- Si les résultats de vos mesures étaient exacts
 - Si vous avez alerté à temps en cas de changement d'état du patient ou de situation à risque

En relation avec l'unité 3 :

Le responsable peut indiquer :

- Si vous avez effectivement réalisé des activités de soins d'hygiène et de confort dans des contextes médicalisés (enfants atteints de pathologie / situations nécessitant la prise en compte d'appareillages et matériels d'assistance médicale) en détaillant ce contexte
- Si vous avez, dans le cadre de ces soins :
 - Respecté les consignes données
 - Appliqué les protocoles établis dans l'unité
 - Pris en compte les bonnes informations
 - Choisi le matériel adapté

En relation avec l'unité 6 :

Le responsable peut indiquer :

- Si vous avez réalisé l'entretien des locaux et du matériel en utilisant des techniques ou des applications de protocoles spécifiques aux institutions de santé

Récapitulatif des preuves jointes :

Si vous joignez différentes preuves au dossier, merci de joindre également le récapitulatif suivant :

Liste des preuves jointes	Cette preuve apporte des éléments pour l'unité ou les unités suivantes :

**DEMANDE DE
VALIDATION DES
ACQUIS DE
L'EXPERIENCE**

**DIPLOME D'ETAT
D'AUXILIAIRE DE
PUERICULTURE**



REFERENTIEL

*Extrait de l'annexe 1 de l'arrêté
du 16 janvier 2006.*

Annexe 1

Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture

Référentiel d'activités

L'auxiliaire de puériculture exerce sous la responsabilité de l'infirmier ou de la puéricultrice, dans le cadre de l'article R 4311-4 du code de la santé publique. Ses activités se situent dans le cadre du rôle qui relève de l'initiative de l'infirmier, défini par les articles R 4311-3 et R 4311-5 du code de la santé publique, relatifs aux actes professionnels et à l'exercice de la profession d'infirmier. Dans les établissements et services d'accueil des enfants de moins de six ans, l'activité est encadrée par les articles R 2324-16 à R 2324-47 du code de la santé publique.

L'auxiliaire de puériculture réalise des activités d'éveil et des soins visant au bien-être, à l'autonomie et au développement de l'enfant. Son rôle s'inscrit dans une approche globale de l'enfant et prend en compte la dimension relationnelle des soins ainsi que la communication avec la famille dans le cadre du soutien à la parentalité. L'auxiliaire de puériculture participe à l'accueil et à l'intégration sociale d'enfants porteurs de handicap, atteints de maladies chroniques, ou en situation de risque d'exclusion.

L'auxiliaire de puériculture travaille le plus souvent dans une équipe pluri professionnelle et dans des structures sanitaire ou sociales.

Définition du métier

Réaliser, dans le cadre du rôle propre de la puéricultrice et de l'infirmier, articles R 4311-1 à R 4311-15 du code de la santé publique, en collaboration avec lui et sous sa responsabilité, des activités d'éveil et d'éducation et dispenser des soins d'hygiène et de confort pour préserver et restaurer la continuité de la vie, le bien être et l'autonomie de l'enfant. Dans les établissements et services d'accueil des enfants de moins de six ans, l'activité est encadrée par les article R2324-16 à R2324-47 du code de la santé publique.

Activités

- 1- Prendre soin de l'enfant dans ses activités de la vie quotidienne de la naissance à l'adolescence
- 2 - Observer l'enfant et mesurer les principaux paramètres liés à son état de santé et à son développement
- 3 - Aider l'infirmier ou la puéricultrice à la réalisation de soins
- 4 - Assurer l'entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et des matériels de soins et ludiques
- 5 - Recueillir et transmettre ses observations par oral et par écrit pour maintenir la continuité des soins et des activités
- 6- Accueillir, informer, accompagner l'enfant et sa famille
- 7 - Réaliser des activités d'éveil, de loisirs et d'éducation
- 8 - Accueillir et accompagner des collègues et des stagiaires en formation

1 – Prendre soin de l'enfant dans les activités de la vie quotidienne de la naissance à l'adolescence

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

En fonction de l'âge de l'enfant, de son autonomie, de son développement et le cas échéant de sa pathologie ou de son handicap

Installer et mobiliser le nourrisson ou l'enfant

- Installer l'enfant dans une position adéquate
- Lever et mobiliser l'enfant en respectant les règles de manutention et les aptitudes de l'enfant
- Porter le nourrisson pour les activités de la vie quotidienne ou dans le cadre de déplacements pour les soins
- Accompagner l'enfant au cours des soins ou des activités

Dispenser des soins liés à l'hygiène corporelle et au confort de l'enfant

- Effectuer une toilette : bain du nouveau-né ou du jeune enfant, toilette du visage, nez, toilette génito-anale, brossage ou nettoyage des dents, shampoing, soins des oreilles, soins du cordon
- Réaliser des gestes quotidiens permettant d'assurer le confort et le bien-être de l'enfant et de prévenir les attitudes vicieuses
- Déshabiller, habiller l'enfant ou l'aider
- Refaire un lit ou un berceau avec enfant
- Nettoyer les différents matériels liés à l'hygiène corporelle

Dispenser des soins liées à l'alimentation

- Installer et préparer l'enfant pour le repas
- Préparer le biberon ou les repas en suivant les différentes étapes de la diversification alimentaire
- Aider la mère pour la première tétée et dans le processus d'allaitement
- Aider à l'utilisation du tire-lait
- Donner le biberon et/ou le repas lors des différentes étapes de la diversification alimentaire
- Observer la quantité et la qualité des repas pris par l'enfant
- Observer la tolérance digestive des repas
- Nettoyer et stériliser les différents matériels liés à l'alimentation

Dispenser des soins liés à l'élimination

- Réaliser le change du nouveau-né et du nourrisson
- Aider l'enfant à l'élimination lors des différentes étapes liées à l'acquisition de la propreté
- Installer un enfant sur le bassin, poser l'urinal ou le collecteur d'urines
- Nettoyer et désinfecter les différents matériels liés à l'élimination

Dispenser des soins liés au sommeil

- Préparer la chambre ou le lieu de repos
- Installer l'enfant ou le nourrisson pour le repos et le sommeil
- Mettre en place les conditions favorables à l'endormissement, au sommeil et au réveil en fonction des habitudes de l'enfant et des besoins liés à son âge
- Surveiller les rythmes d'endormissement et de sommeil

- **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

L'exercice de l'activité peut se différencier en fonction :

1 – Du lieu d'exercice :

- Soins assurés en établissement sanitaire, social ou médico-social
- Soins assurés dans les structures d'accueil des enfants de moins de 6 ans

2 – De l'âge et du stade de développement de l'enfant

- **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Matériel pour l'alimentation
- Matériels d'hygiène et de toilette
- Matériels liés à l'élimination et aux changes des nourrissons
- Matériel éducatif et de motricité
- Appareillages de manutention et de déplacement
- Transmissions orales ou écrites : dossiers de soins, dossier individuel, cahier de liaison, projet éducatif, informations orales de l'équipe et des parents
- Documents de planification, d'organisation et d'exécution des soins
- Protocoles de soin ou conduites à tenir

2 - Observer l'enfant et mesurer les principaux paramètres liés à son état de santé et à son développement

- **Principales opérations constitutives de l'activité**

Observer l'état général de l'enfant

- Observer l'état général de l'enfant (aspect, propreté, degré de mobilité, conscience, hydratation ...), son degré d'autonomie et son comportement
- Observer les téguments : coloration, intégrité, sécheresse, chaleur, pli cutané,...
- Observer des signes pathologiques : oedèmes, escarres, gonflements, éruptions, érythèmes, hématomes, écoulements....
- Surveiller les points d'appui
- Observer l'appétit, la satiété, la tolérance digestive

Observer le développement et les réactions de l'enfant

- Observer les réactions de l'enfant : niveau de communication, état de stress, d'émotivité, cohérence du langage, orientation spatio-temporelle,...
- Observer l'attitude de l'enfant au moment des repas, pendant les jeux, au moment du sommeil et pendant la réalisation des soins
- Observer le développement moteur, psycho-affectif, cognitif, sensoriel et social de l'enfant
- Repérer les signes de douleur selon l'âge
- Repérer les signes de maltraitance

Observer et mesurer les paramètres vitaux

- Observer et mesurer les paramètres vitaux : température, poids, taille, périmètre crânien, respiration, fréquence cardiaque, fréquence respiratoire, ...
- Observer la quantité et la qualité des aliments absorbés et la quantité des boissons absorbées
- Surveiller l'élimination urinaire, intestinale, le transit, les régurgitations ou les vomissements éventuels
- Observer la qualité et la durée du sommeil, l'état de veille
- Mesurer la douleur
- Observer les modifications de ces états et les écarts dans la mesure des paramètres
- Réaliser les courbes de surveillance

Observer le bon fonctionnement des appareillages et dispositifs médicaux

- Observer le bon fonctionnement des dispositifs de drainage et de perfusion, d'administration d'oxygène et des aspirations, ...
- Observer le bon fonctionnement des dispositifs de surveillance des paramètres
- Observer l'état des pansements et des drains
- Observer l'état et le bon fonctionnement des appareils de traction, suspension, immobilisation
- Observer le bon fonctionnement des incubateurs

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

L'exercice de l'activité peut se différencier en fonction :

1 - Du lieu d'exercice :

- Soins assurés en établissement sanitaire, social ou médico-social
- Soins assurés dans les structures d'accueil des enfants de moins de 6 ans

2 - De l'âge et du stade de développement de l'enfant

3 - Des pathologies associées

Situation spécifique :

- Observations dans le cadre d'une situation où l'on ne dispose pas de référence antérieure : situation d'urgence par exemple.

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Grilles de recueil de données d'évaluation
- Echelle de douleurs
- Diagrammes de soins et de surveillance
- Transmissions orales ou écrites
- Protocoles de soins et instructions de travail
- Matériel de mesure des paramètres (thermomètre, pèse-personne, ...)

3 – Aider l'infirmier ou la puéricultrice à la réalisation de soins

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

- Réaliser les soins de préparation de l'enfant pour des pansements, des examens invasifs ou une intervention
- Préparer, maintenir et rassurer l'enfant lors de soins
- Surveiller un enfant porteur de plâtre, de traction ou de matériel opératoire
- Surveiller un enfant dépendant d'une perfusion, d'un masque ou de lunette d'oxygénothérapie, ou d'un autre dispositif médical...
- Mettre à disposition du matériel utilisé pour les soins (compresses, produits, ...) et aider à leur réalisation
- Aider l'infirmière, la puéricultrice ou le masseur-kinésithérapeute au premier lever d'un enfant opéré
- Préparer et installer des aérosols non médicamenteux
- Aider à la prise de médicaments sous forme non injectable et observer les réactions de l'enfant

- Déceler une hyperthermie ou une hypothermie et contribuer à la régulation de la température
- Déceler la présence de parasites et lutter contre la pédiculose
- Réaliser des soins de prévention d'escarres
- Effectuer les gestes élémentaires d'urgence
- Aider aux soins mortuaires au sein d'un service en établissement de santé

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

L'exercice de l'activité peut se différencier en fonction :

1 - Du lieu d'exercice :

- Soins assurés en établissement sanitaire, social ou médico-social
- Soins assurés dans les structures d'accueil des enfants de moins de 6 ans

2 - De l'âge et du stade de développement de l'enfant

3 - Des pathologies associées

4 - De situations spécifiques : décès d'un enfant

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Appareillages de manutention et de déplacement
- Matériel(s) de soin
- Protocoles de soins
- Recommandations
- Projet d'établissement
- Règlement intérieur
- Les échanges en équipe

4 – Assurer l'entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et des matériels de soins et ludiques

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

Assurer l'entretien de la chambre ou du lieu d'accueil de l'enfant:

- Nettoyer, désinfecter avec les produits appropriés tout le matériel et le mobilier
- Ranger et remettre en état
- Aménager l'espace en fonction des besoins de l'enfant, du matériel, et du mobilier
- Préparer et ranger le chariot d'entretien
- Evacuer le linge ou le matériel sale
- Entretenir ponctuellement le linge des enfants
- Pré-désinfecter, nettoyer et désinfecter le matériel hôtelier, médical et ludique

Refaire les lits ou les berceaux

- Refaire les lits ou les berceaux inoccupés
- Préparer et adapter les différents équipements du lit

Eliminer les déchets

- Eliminer les déchets dans les contenants appropriés et suivant le circuit approprié
- Installer, nettoyer et entretenir les contenants réutilisables au sein du service

Entretenir les matériels de soins et ludiques

- Laver, décontaminer, nettoyer, désinfecter certains matériels de soin et de jeux
- Entretenir les chariots, les chaises roulantes et brancards
- Entretenir un incubateur vide
- Nettoyer la biberonnerie

- Entretien des équipements spécifiques
- Entretien des jeux et des matériels éducatifs
- Conditionner le matériel à stériliser ou à désinfecter
- Vérifier la péremption et ranger le matériel stérilisé

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

Situation spécifique :

- Entretien quotidien
- Entretien au moment des sorties de l'enfant
- Entretien de matériels utilisés auprès de patients atteints de pathologies infectieuses
- Entretien d'équipements spécifiques selon les lieux d'exercice

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Produits d'entretien et autres consommables
- Appareillages de manutention et de déplacement
- Matériel(s) de soin
- Documents liés à la sécurité sanitaire : protocoles d'élimination des déchets, protocoles définissant les circuits et le tri du linge, protocole d'hygiène,...
- Equipements d'entretien
- Equipement mobilier de la chambre
- Lits hôteliers, lits médicalisés, systèmes de literie et équipements médicalisés des lits
- Matériels spécifiques au service
- Equipement ludique

5 – Recueillir et transmettre des observations par oral et par écrit pour maintenir la continuité des soins et des activités

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

- Recueillir les informations concernant : les enfants, les soins, les activités, la relation parents- enfant
- Rechercher dans le dossier de soin ou dans le dossier individualisé de l'enfant les informations nécessaires à l'activité
- Transmettre les informations sur les soins et activités réalisées
- Transmettre les informations sur les réactions de l'enfant et de sa famille et sur son environnement
- Transmettre les observations et mesures réalisées
- Renseigner le dossier de soin ou le dossier individualisé de l'enfant sur les activités et les observations réalisées

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

L'exercice de l'activité peut se différencier en fonction du lieu d'exercice :

- Transmission des informations dans le cadre d'un service en établissement sanitaire ou social
- Transmission des informations dans le cadre d'un service d'accueil de la petite enfance
- Réunions de l'équipe
- Groupes de travail dans le cadre de projets de service
- Apport d'information dans le cadre de l'élaboration de projets de soins, de projets de vie, projet de services, projets éducatifs
- Le travail en équipe pluriprofessionnelle

Situation spécifique :

- Alerte en situation d'urgence ou de maltraitance, en collaboration avec les équipes pluriprofessionnelles

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Téléphone
- Cahier support, cahier de liaison, documents de transmission
- Dossier de soin, informatisé ou non
- Projet d'établissement
- Autres supports informatisés

6 - Accueillir, informer, accompagner l'enfant et sa famille

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

- Echanger et communiquer avec les parents et l'enfant
- Accueillir : écouter, décoder et apporter une réponse adaptée
- Transmettre des informations accessibles et adaptées à l'enfant et à sa famille en tenant compte de la situation et de la réglementation en vigueur
- Transmettre aux parents les informations relatives au déroulement de la journée et des activités prévues ou réalisées
- Donner des conseils aux familles et à l'enfant sur l'hygiène de la vie courante et la sécurité domestique
- Associer les parents à la réalisation des soins pour une plus grande autonomie : bain, toilette, change...
- Expliquer le fonctionnement du service et des structures
- Proposer aux parents des activités à réaliser avec leur enfant

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

- Accueil : arrivée dans le service, retour de bloc d'urgence
- Adaptation progressive d'un enfant en structure collective
- Accueil quotidien et toute situation de relation avec les parents
- Situations de crise : violence, maltraitance, séparation, décès...
- Situation d'accompagnement des enfants, des personnes et des familles dans des situations de douleur, de détresse physique et morale et de fin de vie
- Poursuite d'un cycle scolaire pour un enfant hospitalisé
- Réunions d'équipe
- Situations de soutien à la parentalité

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Dossier individualisé de l'enfant ou dossier de soins
- Livret d'accueil, projet d'établissement
- Protocoles
- Réunions de service
- Formations spécifiques, par exemple portant sur la maltraitance, la fin de vie

7 – Réaliser des activités d'éveil, de loisirs et d'éducation

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

- Recueillir les informations sur les besoins et les centres d'intérêts de l'enfant ou des groupes d'enfants pour organiser les activités et les jeux
- Proposer et organiser des activités d'éveil diversifiées pour un enfant ou groupe d'enfants
- Préparer les activités et leur déroulement
- Préparer le matériel et les locaux pour des activités d'éveil : jeux de motricité, contes, livres, musique....

- Décorer les locaux
- Réaliser les activités d'éveil et de loisir
- Aider l'enfant dans les activités quotidiennes : alimentation, lavage des mains, brossage de dents, acquisition de la propreté, habillage...

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

- Décoration des locaux pour agrémenter les espaces accueillant des enfants
- Activité quotidienne et toute situation de relation avec les parents

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Matériel de jeux
- Locaux aménagés
- Projets de service, projet éducatif

8 – Accueillir et accompagner des collègues et des stagiaires en formation

● **Principales opérations constitutives de l'activité**

- Accueillir les stagiaires, les collègues, présenter les services et personnels
- Montrer et expliquer les modalités de réalisation des activités
- Expliquer les fonctions et les activités de chaque professionnel
- Observer et réajuster si nécessaire la réalisation des activités par le stagiaire
- Apporter son appréciation lors de l'évaluation

● **Principale(s) situation(s) professionnelle(s) associées**

- Stages d'élèves auxiliaires de puériculture, d'autres élèves ou de nouveaux collègues

● **Méthodes, outils, ressources utilisés**

- Programmes de formation
- Objectifs du stage
- Entretiens et observations
- Carnet de suivi et grilles d'évaluation
- Protocoles de stage / d'accueil des stagiaires
- Projets de soins, projets de service

Annexe 2

Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture Référentiel de compétences

Unité 1 :

Accompagner l'enfant dans les activités d'éveil et de la vie quotidienne et les parents dans leur rôle éducatif

Savoir-faire :

- Identifier les manifestations liées aux besoins essentiels de l'enfant en fonction de son âge et prendre en compte sa culture, ses habitudes de vie, ses choix et ceux de ses parents ou de sa famille
- Repérer les capacités psychomotrices et psycho-affectives de l'enfant ainsi que son degré d'autonomie en lien avec son niveau de développement et ses potentialités
- Apporter son aide pour la toilette, l'habillage, la prise de repas, l'élimination et la mobilité en l'adaptant aux besoins et aux capacités de l'enfant et en respectant les règles d'hygiène, de pudeur et de sécurité
- Proposer, initier, animer et adapter des activités d'éveil et des jeux pour favoriser le développement et l'autonomie de l'enfant et faciliter sa sociabilisation
- Aménager des espaces de jeux, d'activités, de sommeil, de temps libre en favorisant l'autonomie de l'enfant
- Repérer les réactions de l'enfant avec sa famille et les réponses apportées par les parents
- Aider, accompagner et conforter les parents dans leur rôle éducatif, les associer aux soins en développant leur autonomie

Unité 2 :

Apprécier l'état clinique d'une personne à tout âge de la vie

Savoir-faire :

- Apprécier les changements dans l'état clinique et le comportement de la personne en relation avec son âge et son évolution
- Identifier les signes de détresse et de mal-être
- Identifier et mesurer la douleur
- Mesurer les paramètres vitaux en utilisant les outils spécifiques, les échelles de mesure et réaliser les courbes de surveillance
- Identifier les anomalies au regard des paramètres habituels liés aux âges de la vie
- Identifier les risques liés aux situations spécifiques de l'enfant, de la personne âgée, de la personne handicapée, de la personne dépendante
- Discerner le caractère urgent d'une situation et alerter
- Repérer les risques de maltraitance et alerter

Unité 3

Réaliser des soins adaptés à l'état clinique de l'enfant

Savoir-faire :

- Sélectionner les informations relatives à la situation de vie concernant les enfants
- Rechercher les informations sur les précautions particulières à respecter lors des soins
- Identifier et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité associées aux soins à l'enfant
- Organiser l'activité de soin en fonction de l'enfant, de la présence de ses parents et de l'environnement
- Choisir le matériel approprié au soin
- Réaliser les soins dans le respect de l'enfant, de son autonomie, de son intimité et en tenant compte, des appareillages et matériels d'assistance médicale : soins liés à l'hygiène corporelle et au confort, à l'alimentation, à l'élimination, au sommeil
- Adapter ses interventions lors de la réalisation de soins² avec l'infirmier, la puéricultrice ou la sage-femme
- Adapter les modalités de réalisation du soin à l'état de l'enfant, à son âge et à ses habitudes de vie
- Apprécier le bon déroulement du soin et réajuster le cas échéant

Unité 4

Utiliser les techniques préventives de manutention et les règles de sécurité pour l'installation et la mobilisation³

Savoir-faire :

- Identifier et appliquer les principes d'ergonomie et de manutention notamment lors des mobilisations, des aides à la marche, des déplacements et des transports de matériel
- Identifier et appliquer les règles de sécurité et de prévention des risques, notamment ceux liés aux pathologies, à l'utilisation du matériel médical et aux accidents domestiques
- Installer la personne en tenant compte de ses besoins, de sa pathologie, de son handicap, de sa douleur et des différents appareillages médicaux.
- Aménager un espace sécurisé et sécurisant pour une personne ou un groupe

² Cf. le référentiel d'activités du DEAP, activités 1 et 3

³ Il s'agit des activités d'installation et de mobilisation qui ne font pas appel aux techniques de rééducation.

Unité 5

Etablir une communication adaptée à la personne et à son entourage

Savoir-faire :

- Ecouter la personne et son entourage et prendre en compte les signes non verbaux de communication sans porter de jugement
- S'exprimer et échanger en adaptant son niveau de langage, dans le respect de la personne et avec discrétion
- Expliquer le soin réalisé, les raisons d'un geste professionnel et apporter des conseils sur les actes de la vie courante
- Faire exprimer les besoins et les attentes de la personne, les reformuler et proposer des modalités adaptées de réalisation du soin
- Apporter des informations pratiques adaptées lors de l'accueil dans le service dans le respect du règlement intérieur
- Identifier les limites de son champ d'intervention dans des situations de crise, de violence en sachant prendre une distance juste et efficace par rapport à la personne et à sa situation
- Repérer les comportements en groupe et proposer des interventions adaptées
- Adapter son mode de relation : toucher, contact visuel ou parole à la situation de la personne

Unité 6

Utiliser les techniques d'entretien des locaux et du matériel spécifiques aux établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Savoir-faire :

- Identifier et choisir le matériel et les produits appropriés
- Doser et utiliser les produits en fonction des procédures et des fiches techniques
- Utiliser les techniques de nettoyage appropriées pour lutter contre les infections, notamment nosocomiales, en appliquant les protocoles et les règles d'hygiène et de sécurité
- Appliquer les principes d'hygiène dans les lieux de vie collectifs visant à prévenir les infections
- Identifier et respecter les circuits d'entrée, de sortie et de stockage du linge, des matériels et des déchets
- Installer le mobilier et le matériel de la chambre en l'adaptant à l'état de la personne
- Utiliser les techniques de rangement et de stockage adaptées
- Apprécier l'efficacité des opérations d'entretien et identifier toute anomalie
- Repérer toute anomalie dans le fonctionnement des appareils bio-médicaux et alerter

Unité 7

Rechercher, traiter et transmettre les informations pour assurer la continuité des soins et des activités

Savoir-faire :

- Identifier et rechercher les informations nécessaires sur les précautions particulières à respecter lors d'un soin ou d'une activité
- Rechercher, organiser et hiérarchiser l'information concernant la personne et son entourage et permettant de prendre en compte sa culture, ses habitudes de vie, ses goûts, son régime, ...
- Transmettre les informations liées à la réalisation du soin ou de l'activité et alerter en cas d'anomalie par oral, par écrit ou en utilisant les outils informatisés
- S'exprimer au sein de l'équipe en utilisant un langage et un vocabulaire professionnel
- Renseigner des documents assurant la traçabilité des soins et des activités en appliquant les règles
- Discerner les informations à transmettre dans le respect des règles déontologiques et du secret professionnel

Unité 8

Organiser son travail au sein d'une équipe pluriprofessionnelle

Savoir-faire :

- Identifier son propre champ d'intervention en particulier au regard des compétences infirmières et des autres professionnels
- Organiser sa propre activité au sein de l'équipe en tenant compte de la planification de l'ensemble des activités du service
- Organiser et prioriser son activité pour répondre aux besoins d'un groupe de personnes
- Utiliser les outils de planification du service pour organiser sa propre activité
- Contribuer à l'élaboration des projets de soins et/ou des projets éducatifs